Skaffa föreningskonto - gör så här!

De steg ni behöver gå igenom för att öppna och registrera ett föreningskonto är att

- 1. Välja en bank
- 2. Skaffa ett organisationsnummer
- 3. Ansöka om att få öppna ett konto
- 4. Registrera kontot i eBas.

Här går vi igenom hela processen, steg för steg.

Välj bank

- Prata igenom vad det är ni behöver. Behöver ni bara ett bankkonto eller vill ni också ha fler tjänster, till exempel Swish, betalkort, Bankgiro eller Plusgiro
- Kolla på olika banker och jämför deras erbjudanden och avgifter
- Tänk på att banker ofta har paketerbjudanden för företag, där vissa delar ibland inte är så användbara för en ideell förening. Fråga då om det finns möjlighet att bara få delar av paketet, så slipper ni betala för saker ni inte kommer att använda.
- Se till att banken ni väljer är BGC-ansluten (ansluten till bankgirosystemet)
- Kolla att ni enkelt kan byta vilken person som har rätt att använda kontot. Om ni byter kassör i föreningen behöver ni nämligen kunna se till att den nya kassören får tillgång till kontot och att den gamla tas bort.

Skaffa organisationsnummer

Föreningen behöver ha ett organisationsnummer för att få öppna ett föreningskonto. Organisationsnumret är som ett personnummer för föreningen. Ni ansöker om organisationsnummer hos Skatteverket.

Bra att veta om organisationsnummer

När föreningen har ett organisationsnummer behöver ni deklarera (redovisa er ekonomi till Skatteverket). Deklarationen ska göras varje år och det är viktigt att ni gör det för att slippa onödiga problem, som till exempel förseningsavgifter. Det går att ansöka om att få slippa deklarera hos Skatteverket. All information om organisationsnummer och deklaration för ideella föreningar finns på Skatteverkets hemsida, www.skatteverket.se

Öppna kontot

När ni bestämt er för en bank och skaffat ett organisationsnummer hör ni av er direkt till banken och berättar att ni vill ansöka om att öppna ett bankkonto till föreningen. Olika banker kan kräva olika dokument när ni ska öppna ett konto hos dem. Se till att ni får tydlig information om vad ni ska lämna in och att ni följer bankens instruktioner. Känner ni er osäkra och vill ha hjälp med ansökan så är ni alltid välkomna att höra av er till Sveroks kansli på info@sverok.se.

Registrera kontot i eBas

- 1. Logga in i eBas och öppna sidan Föreningens uppgifter>Kontouppgifter
- 2. Välj det slags föreningskonto ni har i listan med kontotyper och skriv in kontonumret i rutorna
- Ladda upp ett kontobevis där det tydligt syns att kontot tillhör föreningen. På kontobeviset ska kontonumret synas och det ska stå att föreningen är kontohavare (äger kontot). Om ni inte har fått något kontobevis av banken går det bra att till exempel ta en skärmdump från internetbanken.
- 4. Avsluta med att spara.